

Gniezno, dnia 31 stycznia 2017r.

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gnieźnie

ogłasza rozpoczęcie postępowania o udzielenie zamówienia na

„Przeprowadzenie „Warsztatów z zarządzania emocjami” oraz „Warsztatów z dobrej komunikacji w rodzinie” dla uczestników projektu „Poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej” 7.2.1. WRPO14+”

w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej 30.000,00 euro.

Zapytanie ofertowe nr 11/7.2.1.WRPO14+/2017

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

(Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm. oraz z 2016 r., poz. 831 i 996).

1. Przedmiot zamówienia:

Przeprowadzenie „Warsztatów z zarządzania emocjami” oraz „Warsztatów z dobrej komunikacji w rodzinie” dla uczestników projektu „Poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa 7: Włączenie społeczne, Działanie 7.2. Usługi społeczne, Poddziałanie 7.2.1. Usługi społeczne – projekty pozakonkursowe realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne, w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020:

„Warsztaty z zarządzania emocjami”:

- 1) zakres tematyczny – zgodnie z programem zaproponowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego
- 2) wymiar godzinowy – 15 godz./grupę 15-osobową, 5 godz./dzień (Zamawiający za 1 godzinę uznaje 1 godzinę zegarową)
- 3) łączna liczba osób – 200
- 4) łączna liczba grup – 14
- 5) łączna liczba godzin – 210 (w podziale na 2 trenerów, liczba godzin na 1 trenera 105)
- 6) planowany termin – luty 2017 – marzec 2018

„Warsztaty z dobrej komunikacji w rodzinie”:

- 1) zakres tematyczny – zgodnie z programem zaproponowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego
- 2) wymiar godzinowy – 15 godz./grupę 15-osobową, 5 godz./dzień (Zamawiający za 1 godzinę uznaje 1 godzinę zegarową)
- 3) łączna liczba osób – 200
- 4) łączna liczba grup – 14
- 5) łączna liczba godzin – 210 (w podziale na 2 trenerów, liczba godzin na 1 trenera 105)
- 7) planowany termin – luty 2017 – marzec 2018

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zgodność sposobu realizacji przedmiotu zamówienia z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, tj. umożliwienie wszystkim osobom – bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną, miejsce zamieszkania – sprawiedliwego, pełnego uczestnictwa w oferowanym wsparciu na jednakowych zasadach.

2. Wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego pozostających w dyspozycji Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gnieźnie przeznaczonych na realizację zadania zgodnie z zatwierdzonym budżetem projektu przez Instytucję Pośredniczącą.

3. Warunki stawiane wykonawcom:

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem określonym w pkt. 1.

Wykonawca zobowiązuje się do złożenia propozycji programu zajęć dla uczestników projektu (dorosłych i dzieci).

Wymagania niezbędne:

- 1) wykształcenie wyższe pedagogiczne, psychologiczne
- 2) doświadczenie w pracy w zawodzie

Wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie w pracy z osobami lub rodzinami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zgodnie z definicją zawartą w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020*

4. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gnieźnie, ul. Jana Pawła II 9/10, 62-200 Gniezno, tel.: 61 424 07 54 / 61 425 52 98, e-mail: pcpr@powiat-gniezno.pl, www.pcpr.powiat-gniezno.pl

5. Termin realizacji zamówienia:

luty 2017 – marzec 2018

6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- a) cena: 70% (70 pkt.)
- b) doświadczenie w pracy w zawodzie: 25% (25 pkt.)
 - 0-2 lat: 10% (10 pkt.)
 - 2-4 lat: 15% (15 pkt.)
 - powyżej 4 lat: 25% (25 pkt.)
- c) doświadczenie w pracy z osobami lub rodzinami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym 5% (5 pkt.)

7. Oferty należy składać w Sekretariacie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gnieźnie, ul. Jana Pawła II 9/10, 62-200 Gniezno bądź pocztą (decyduje data wpływu) do dnia 10 lutego 2017r. do godz. 14.30.

8. Otwarcie ofert nastąpi w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Gnieźnie w dniu 10 lutego 2017r. o godz. 15.00.

9. Do oferty należy załączyć:

- a) formularz ofertowy według załączonego wzoru
- b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według załączonego wzoru
- c) CV
- d) dokumenty poświadczające posiadanie kwalifikacji i doświadczenia zawodowego określonych w pkt. 3.

10. W ofercie należy podać wartość zamówienia netto i brutto wyrażoną liczbowo i słownie na załączonym formularzu ofertowym.

11. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisać nazwą i adresem Wykonawcy oraz nazwą i adresem Zamawiającego, a także napisem: „Zapytanie ofertowe nr 11/7.2.1.WRPO14+/2017 na zadanie „Przeprowadzenie „Warsztatów z zarządzania emocjami” oraz „Warsztatów z dobrej komunikacji w rodzinie” dla uczestników projektu „Poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej” 7.2.1. WRPO14+”.

12. Pracownikiem upoważnionym do kontaktów z wykonawcami jest:

Anna Szelaĝ, tel. 61 425 52 98 / 61 424 07 54, e-mail: anna.szelaĝ@powiat-gniezno.pl, od pon. do pt. w godz. 07.30 – 15.30.

Lidia Bilska-Bruch, tel. 61 424 66 82, e-mail: lidia.bilska@powiat-gniezno.pl, od pon. do pt. w godz. 07.30 – 15.30.

Wykonawca moĝe zwróció się do Zamawiającego w formie: telefonicznej, elektronicznej lub osobióście o wyjaónienie treści zapytania ofertowego.

13. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty:

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów w terminie 5 dni roboczych od dnia ich rozpatrzenia licząc od dnia 10 lutego 2017r.

14. Załączniki:

- a) Zał. nr 1 – Oferta cenowa.
- b) Zał. nr 2 – Oówiadczenie o spełnieniu warunków.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyn. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania.